

PROGRAMA FORMATIU

Assistents d'intel·ligència artificial en entorns professionals

maig 2026

IDENTIFICACIÓ DE L'ESPECIALITAT I PARÀMETRES DEL CONTEXT FORMATIU

Denominació de l'especialitat:	Assistents d'intel·ligència artificial en entorns professionals
Codi:	CTRD0063
Nivell de qualificació professional:	2
Especialitat de caràcter intersectorial:	Digitals / Ofimàtica / Tics

Objectiu general

Aplicar assistents d'intel·ligència artificial en contextos professionals diversos, integrant-los en processos reals de treball amb criteri tècnic, ètic i normatiu.

Relació de mòduls de formació

Mòdul 1	Fonaments d'intel·ligència artificial	6 hores
Mòdul 2	Assistents d'IA i ecosistema actual	8 hores
Mòdul 3	Prompting professional i aplicació pràctica	14 hores
Mòdul 4	Integració de la IA en el flux de treball diari	12 hores

Modalitats d'impartició

Presencial o Teleformació

Durada de la formació

Durada total 40 hores

Teleformació: Durada de la formació presencial: 0 hores

Requisits d'accés de les persones participants

Acreditacions/ titulacions	Complir com a mínim un dels següents requisits: • Certificat professional de nivell 1 • Títol professional bàsic (FP Bàsica) • Títol de graduat/ada en Educació Secundària Obligatoria (ESO) o equivalent • Títol de tècnic de grau mitjà (FP Grau Mitjà) o equivalent • Certificat professional de nivell 2 • Haver superat la prova d'accés a Cicles Formatius de Grau Mitjà • Haver superat qualsevol prova oficial d'accés a la universitat Altres acreditacions/titulacions: • Certificat de competència de nivell 1 • Certificat de competència de nivell 2 • Haver superat les proves de competència clau de nivell 2
Experiència professional	No es requereix
Altres	Quan la persona participant no disposi del nivell acadèmic mínim o de l'experiència professional, demostrarà coneixements i competències suficients per a participar en el curs amb aprofitament mitjançant una prova d'accés.
Modalitat de teleformació	A més de l'indicat anteriorment, les persones participants ha de tenir les destreses suficients per a ser usuaris de la plataforma virtual en la qual es recolza l'acció formativa.

Prescripcions de persones formadores i tutores

Acreditació requerida	Complir com a mínim algun dels següents requisits: • Llicenciatura, enginyeria, arquitectura o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. • Diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents. • Títol de tècnic superior de la família professional d'informàtica i comunicacions • Certificats de professionalitat de nivell 3 de la família professional d'informàtica i comunicacions
Experiència professional mínima requerida	Es requereix 1 any d'experiència professional en l'àmbit de les competències relacionades amb aquesta especialitat formativa en cas de disposar de la formació. Es requereix 2 anys d'experiència professional en l'àmbit de les competències relacionades amb aquesta especialitat formativa en cas de no disposar de la formació
Competència docent	Complir com a mínim algun dels requisits següents: • Serà necessari tenir formació metodològica o experiència docent. • Certificat professional d'Habilitació per a la Docència en graus A, B i C del sistema de Formació Professional. • Màster Universitari de Formador de Formadors o altres acreditacions oficials equivalents.
Modalitat de teleformació	A més de complir amb les prescripcions establertes anteriorment, les persones tutores i formadores han d'acreditar una formació, d'almenys 30 hores, o experiència, d'almenys 60 hores, en aquesta modalitat i en la utilització de les tecnologies de la informació i comunicació.

Requisits mínims d'espais, instal·lacions i equipaments

Espais formatius	Superfície m ² per a 15 persones participants	Incremento Superfície/ alumne(Màxim 30 persones participants)	Equipament
Aula de gestió	45m ²	2,4 m ² /persona participant	• Taula i cadira per a la persona formadora. • Taules i cadires per a les persones participants. • Material d'aula • Pissarra. • PC instal·lat en xarxa amb possibilitat d'impressió de documents, canó amb projecció i internet per a la persona formadora. • PCs instal·lats en xarxa i Internet amb possibilitat d'impressió per les persones participants. • Software específic per l'aprenentatge de cada acció formativa.

La superfície dels espais i instal·lacions estaran en funció de la seva tipologia i del nombre de persones participants. Tindran com a mínim els metres quadrats que s'indiquen per a 15 persones participants i l'equipament suficient per a aquests.

En el cas que augmenti el nombre de persones participants, fins a un màxim de 30, la superfície de les aules s'incrementarà proporcionalment (segons s'indica en la taula quant a m²/ persona participant) i l'equipament estarà d'acord amb aquest augment.

No ha d'interpretar-se que els diversos espais formatius identificats hagin de diferenciar-se necessàriament mitjançant tancaments.

Les instal·lacions i equipaments hauran de complir amb la normativa industrial i higienicosanitària corresponent i respondran a mesures d'accessibilitat i seguretat de les persones participants.

En el cas que la formació es dirigeixi a persones amb diversitat funcional es realitzaran les adaptacions i els ajustos raonables per a assegurar la seva participació en condicions d'igualtat.

Aula virtual

Si s'utilitza l'aula virtual han de complir-se les següents indicacions.

Característiques
La impartició de la formació mitjançant aula virtual s'ha d'estructurar i organitzar de manera que es garanteixi en tot moment que existeixi connectivitat sincronitzada entre les persones formadores i participants així com bidireccionalitat en les comunicacions. S'haurà de comptar amb un registre de connexions generat per l'aplicació de l'aula virtual en què s'identifiqui, per a cada acció formativa desenvolupada a través d'aquest mitjà, les persones participants a l'aula, així com les seves dates i temps de connexió.

Si l'especialitat s'imparteix en modalitat de teleformació, quan hi hagi tutories presencials, s'usaran els espais formatius i equipaments necessaris indicats anteriorment.

A més, en el cas de teleformació, s'ha de disposar del següent equipament.

Plataforma de teleformació:

La plataforma de teleformació que s'utilitzi per a impartir accions formatives haurà d'allotjar el material virtual d'aprenentatge corresponent, posseir capacitat suficient per a desenvolupar el procés d'aprenentatge i gestionar i garantir la formació de les persones participants, permetent la interactivitat i el treball cooperatiu, i reunir els següents requisits tècnics d'infraestructura, programari i serveis:

• Infraestructura

- Tenir un rendiment, entès com a nombre de persones que suporti la plataforma, velocitat de resposta del servidor a les usuàries, i temps de càrrega de les pàgines Web o de descàrrega d'arxius, que permeti:
 - a) Suportar un nombre de persones participants equivalent al número total de participants en les accions formatives de formació professional per a l'ocupació que estigui impartint el centre o entitat de formació, garantint un hostalatge mínim igual al total de les persones participants d'aquestes accions, considerant que el nombre màxim de persones participants per tutor o tutora és de 80 i un nombre de persones usuàries concurrents del 40% d'aquests participants.
 - b) Disposar de la capacitat de transferència necessària perquè no es produeixi efecte retard en la comunicació audiovisual en temps real, havent de tenir el servidor en el qual s'allotja la plataforma una amplada de banda mínima de 300 Mbs, suficient en baixada i pujada.

- Estar en funcionament 24 hores al dia, els 7 dies de la setmana.

- **Software:**

- Compatibilitat amb l'estàndard SCORM i paquets de continguts IMS.
- Nivells d'accessibilitat i interactivitat dels continguts disponibles mitjançant tecnologies web que com a mínim compleixin les prioritats 1 i 2 de la Norma UNE 139803:2012 o posteriors actualitzacions, segons l'estipulat en el capítol III del Reial decret 1494/2007, de 12 de novembre.
- El servidor de la plataforma de teleformació ha de complir amb els requisits establerts en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, per la qual cosa el responsable d'aquesta plataforma ha d'identificar la localització física del servidor i el compliment del que s'estableix sobre transferències internacionals de dades en els articles 40 a 43 de la citada Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, així com, en el que resulti d'aplicació, en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Compatibilitat tecnològica i possibilitats d'integració amb qualsevol sistema operatiu, base de dades, navegador d'Internet dels més usats o servidor web, havent de ser possible utilitzar les funcions de la plataforma amb complements (connector) i visualitzadors compatibles. Si es requereix la instal·lació addicional d'algun suport per a funcionalitats avançades, la plataforma ha de facilitar l'accés al mateix sense cost.
- Disponibilitat del servei web de seguiment (operatiu i en funcionament) de les accions formatives impartides, conforme al model de dades i protocol de transmissió establerts en l'annex V de l'Ordre/TMS/369/2019, de 28 de març.

- **Serveis i suport**

- Sustentar el material virtual d'aprenentatge de l'especialitat formativa que a través d'ella s'imparteixi.
- Disponibilitat d'un servei d'atenció a persones usuàries que doni suport tècnic i mantingui la infraestructura tecnològica i que, de forma estructurada i centralitzada, atengui i resolgui les consultes i incidències tècniques de les persones participants. Les maneres d'establir contacte amb aquest servei, que seran mitjançant telèfon i missatgeria electrònica, han d'estar disponibles per a les persones participants des de l'inici fins a la finalització de l'acció formativa, mantenint un horari de funcionament de matí i de tarda i un temps de demora en la resposta no superior a 48 hores laborables.
- Personalització amb la imatge institucional de l'administració laboral corresponent, amb les pautes d'imatge corporativa que s'estableixin.

A fi de gestionar, administrar, organitzar, dissenyar, impartir i avaluar accions formatives a través d'Internet, la plataforma de teleformació integrarà les eines i recursos necessaris a tal fi, disposant, específicament, d'eines de:

- Comunicació, que permetin que cada persona participant pugui interaccionar a través del navegador amb la persona tutora-formadora, el sistema i amb les altres persones participants. Aquesta comunicació electrònica ha de dur-se a terme mitjançant eines de comunicació síncrones (aula virtual, xat, pissarra electrònica) i asíncrones (correu electrònic, fòrum, calendari, tauler d'anuncis, avisos). Serà obligatori que cada acció formativa en modalitat de teleformació disposi, com a mínim, d'un servei de missatgeria, un fòrum i un xat.
- Col·laboració, que permetin tant el treball cooperatiu entre les persones que integren d'un grup, com la gestió de grups. Mitjançant tals eines ha de ser possible realitzar operacions d'alta, modificació o esborrat de grups de persones participants, així com creació de «escenaris virtuals» per al treball cooperatiu dels membres d'un grup (directoris o «carpetes» per a l'intercanvi d'arxius, eines per a la publicació dels continguts, i fòrums o xats privats per als membres de cada grup).
- Administració, que permetin la gestió de persones usuàries (altes, modificacions, esborrat, gestió de la llista de classe, definició, assignació i gestió de permisos, perfils i rols, autenticació i assignació de nivells de seguretat) i la gestió d'accions formatives.
- Gestió de continguts, que possibilitin l'emmagatzematge i la gestió d'arxius (visualitzar arxius, organitzar-los en carpetes –directoris- i subcarpetes, copiar, pegar, eliminar, comprimir, descarregar o carregar arxius), la

publicació organitzada i selectiva dels continguts d'aquests arxius, i la creació de continguts.

- Avaluació i control del progrés de les persones participants, que permetin la creació, edició i realització de proves d'avaluació i autoavaluació i d'activitats i treballs avaluable, la seva autocorrecció o la seva correcció (amb retroalimentació), la seva qualificació, l'assignació de puntuacions i la ponderació d'aquestes, el registre personalitzat i la publicació de qualificacions, la visualització d'informació estadística sobre els resultats i el progrés de cada persona participant i l'obtenció d'informes de seguiment.

Material virtual d'aprenentatge:

El material virtual d'aprenentatge per a les persones participants mitjançant el qual s'imparteix la formació es concretarà en el curs complet en format multimèdia (que mantingui una estructura i funcionalitat homogènia), havent d'ajustar-se a tots els elements de la programació (objectius i resultats d'aprenentatge) d'aquest programa formatiu que figura en el Catàleg d'Especialitats Formatives i el contingut de les quals compleixi aquests requisits:

- Com a mínim, ser l'establert en el citat programa formatiu del Catàleg d'Especialitats Formatives.
- Estar referit tant als objectius com als coneixements/ capacitats cognitives i pràctiques, i habilitats de gestió, personals i socials, de manera que en el seu conjunt permetin aconseguir els resultats d'aprenentatge previstos.
- Organitzar-se a través d'índexs, mapes, taules de contingut, esquemes, epígrafs o titulars de fàcil discriminació i seqüències pedagògicament de tal manera que permeten la seva comprensió i retenció.
- No ser merament informatius, promovent la seva aplicació pràctica a través d'activitats d'aprenentatge (autoavaluable o valorades per la persona tutora-formadora) rellevants per a l'adquisició de competències, que serveixin per a verificar el progrés de l'aprenentatge de les persones participants, fer un seguiment de les seves dificultats d'aprenentatge i prestar-li el suport adequat.
- No ser exclusivament textuals, incloent-hi variats recursos (necessaris i valuosos), tant estàtics com interactius (imatges, gràfics, àudio, vídeo, animacions, enllaços, simulacions, articles, fòrum, xat, etc.) de manera periòdica.
- Poder ser ampliat o complementat mitjançant diferents recursos addicionals als quals les persones participants puguin accedir i consultar a voluntat.
- Donar lloc a resums o síntesis i a glossaris que identifiquin i defineixin els termes o vocables bàsics, rellevants o claus per a la comprensió dels aprenentatges.
- Avaluar la seva adquisició durant i a la finalització de l'acció formativa a través d'activitats d'avaluació (exercicis, preguntes, treballs, problemes, casos, proves, etc.), que permetin mesurar el rendiment o compliment de les persones participants.

Requisits oficials de les entitats o centres de formació

Estar inscrit en el Registre d'entitats de formació (Serveis Públics d'Ocupació)

DESENVOLUPAMENT MODULAR

MÒDUL DE FORMACIÓ 1: Fonaments d'intel·ligència artificial

OBJECTIU

Analitzar els fonaments de la intel·ligència artificial generativa i el funcionament dels models de llenguatge, identificant-ne els límits tècnics, riscos i necessitats de supervisió humana per a la seva aplicació responsable en entorns professionals.

DURADA : 6 hores

Teleformació: Durada de la formació presencial: 0 hores

RESULTATS D'APRENTATGE

Coneixements/ Capacitats cognitives i pràctiques

Anàlisi dels fonaments de la intel·ligència artificial generativa

- Conceptes bàsics sobre la intel·ligència artificial.
- IA predictiva i IA generativa.
- Models d'aprenentatge automàtic i xarxes neuronals.
- Principals àmbits d'aplicació en entorns professionals.

Interpretació del funcionament dels models de llenguatge

- Estructura general dels models de llenguatge de gran escala (LLM).
- Processament del llenguatge natural i generació probabilística de text.
- Concepte de prompt i context conversacional.

Identificació de límits tècnics, riscos i necessitat de supervisió

- Errors habituals: al·lucinacions, biaixos i imprecisions.
- Riscos associats a l'automatització sense supervisió.
- Importància de la validació humana en entorns professionals.
- Verificació de la informació generada.

Habilitats de gestió, personals i socials

- Desenvolupament d'esperit crític davant els resultats generats per assistents d'IA en contextos professionals.
- Responsabilitat i necessitat de la supervisió humana en la interpretació i ús de continguts generats automàticament.
- Actitud analítica davant la incorporació d'eines emergents en fluxos de treball.

MÒDUL DE FORMACIÓ 2: Assistents d'IA i ecosistema actual

OBJECTIU

Seleccionar assistents d'intel·ligència artificial adequats a diferents necessitats professionals, analitzant-ne les funcionalitats, limitacions i condicions d'integració en entorns digitals i corporatius

DURADA : 8 hores

Teleformació: Durada de la formació presencial: 0 hores

RESULTATS D'APRENENTATGE

Coneixements/ Capacitats cognitives i pràctiques

Anàlisi de les aplicacions professionals de la IA generativa

- Usos habituals en redacció, síntesi, anàlisi, atenció al client i planificació.
- Assistents generalistes i especialitzats.
- Relació entre necessitat professional i tipus d'assistent adequat.

Comparació d'assistents d'IA en l'ecosistema actual

- Plataformes d'ús professional.
- Diferències de funcionalitats: text, imatge, anàlisi de dades, integració amb eines corporatives.
- Comparació de versions gratuïtes i professionals.
- Criteris de qualitat, seguretat i privacitat.

Integració d'assistents d'IA en entorns digitals i corporatius

- Sistemes d'integració amb suites ofimàtiques i entorns col·laboratius.
- Anàlisi de riscos associats a l'ús corporatiu (confidencialitat, dades sensibles).
- Governança digital i ús d'assistents d'IA.

Habilitats de gestió, personals i socials

- Desenvolupament de criteri professional en la selecció d'eines d'IA segons necessitat real.
- Responsabilitat en la gestió de dades corporatives en l'ús d'assistents d'IA.
- Actitud reflexiva davant la dependència tecnològica en entorns de treball.
- Disposició a l'actualització permanent davant l'evolució de l'ecosistema d'IA.

MÒDUL DE FORMACIÓ 3: Prompting professional i aplicació pràctica

OBJECTIU

Dissenyar prompts estructurats per integrar assistents d'intel·ligència artificial en tasques professionals concretes, optimitzant la qualitat dels resultats i l'eficiència dels processos de treball.

DURADA : 14 hores

Teleformació: Durada de la formació presencial: 0 hores

RESULTATS D'APRENENTATGE

Coneixements/ Capacitats cognitives i pràctiques

Disseny d'estructures de prompt professional

- Definició clara de l'objectiu abans de formular la consulta.
- Elements clau: rol, context, objectiu, format i restriccions.
- Adaptar el llenguatge segons destinatari (client, equip, direcció, alumnat, etc.).
- Estratègies d'iteració per millorar precisió, profunditat o adequació del contingut generat.

Aplicació de prompts en tasques professionals específiques

- Redacció i millora de documents professionals amb suport d'IA.
- Prompts per redacció, síntesi i reformulació de continguts.
- Prompts per anàlisi i presa de decisions.
- Plantilles reutilitzables en entorns professionals.
- Simulació de casos reals d'ús en diferents sectors.

Optimització de resultats i gestió del context

- Revisió crítica del contingut produït.
- Reformulació iterativa de prompts per corregir imprecisions o millorar qualitat.
- Context conversacional i de la memòria de sessió.
- Identifica d'errors i millora progressiva del resultat.

Integració funcional d'assistents en fluxos de treball

- Disseny de seqüències de treball assistides per IA.
- Combinació d'assistents conversacionals amb eines digitals habituals.
- Tasques automatitzables parcialment.
- Planificar projectes professionals amb suport d'IA.

Habilitats de gestió, personals i socials

- Autonomia en la resolució de tasques amb suport d'assistents d'IA.
- Aplicació de rigor professional en la validació de continguts generats.
- Orientació a la millora contínua en l'ús d'assistents.
- Responsabilitat en l'ús de la IA com a suport i no substitució del criteri propi.
- Capacitat d'adaptació davant resultats inesperats o incomplets.

MÒDUL DE FORMACIÓ 4: Integració de la IA en el flux de treball diari

OBJECTIU

Integrar assistents d'intel·ligència artificial en fluxos de treball de manera estructurada, aplicant criteris de supervisió humana, protecció de dades i compliment normatiu en entorns organitzatius.

DURADA : 12 hores

Teleformació: Durada de la formació presencial: 0 hores

RESULTATS D'APRENENTATGE

Coneixements/ Capacitats cognitives i pràctiques

Anàlisi de situacions professionals per determinar l'ús adequat de la IA

- Tasques on la IA aporta valor real.
- Detecció de situacions on l'ús d'IA pot generar riscos o pèrdua de qualitat.
- Disseny d'un esquema bàsic de flux de treball assistit per IA.
- Impacte en temps, qualitat i responsabilitat professional.

Aplicació de criteris de supervisió en casos pràctics

- Punts de validació humana obligatòria.
- Criteris de qualitat en resultats generats per IA.
- Resolució de situacions amb errors, biaixos o informació incompleta.

Aplicació de criteris de privacitat i compliment normatiu en entorns professionals

- Dades sensibles i personals
- Diferenciar entre ús personal i ús empresarial d'assistents d'IA.
- Bones pràctiques en gestió de dades corporatives.
- Adaptació de pràctiques a requeriments bàsics de l'AI Act.

Interpretació del marc normatiu europeu aplicable a la IA

- Pràctiques d'alt risc segons el marc europeu (AI Act).
- Adaptar l'ús d'assistents a contextos amb dades sensibles.
- Ús d'IA d'acord amb principis de responsabilitat i compliment normatiu.

Habilitats de gestió, personals i socials

- Desenvolupament de criteri propi per determinar quan utilitzar o no utilitzar un assistent d'IA
- Responsabilitat en la presa de decisions assistides per IA.
- Compromís amb la protecció de dades i la confidencialitat en l'ús d'eines digitals.
- Rigor en la validació de resultats abans de la seva aplicació en l'entorn laboral.
- Actitud reflexiva davant l'impacte de la IA en la qualitat del treball i la responsabilitat professional.

AVALUACIÓ DE L'APRENTATGE EN L'ACCIÓ FORMATIVA

- L'avaluació tindrà un caràcter teòric-pràctic i es realitzarà de forma sistemàtica i continua, durant el desenvolupament de cada mòdul i al final del curs.
- Pot incloure's una avaluació inicial i de caràcter diagnòstic per detectar el nivell de partida de l'alumnat.
- L'avaluació es portarà a terme mitjançant els mètodes i instruments més adequats per comprovar els diversos resultats d'aprenentatge, i que garanteixin la fiabilitat i validesa de la mateixa.
- Cada instrument d'avaluació s'acompanyarà del seu corresponent sistema de correcció i puntuació en el que s'expliciti, de forma clara i inequívoca, els criteris de mesura per avaluar els resultats assolits pels alumnes.
- La puntuació final assolida s'expressarà en termes d'Apte/No apte.